

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1024200708135 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 21.02.2023 за ГРН 2234200061489



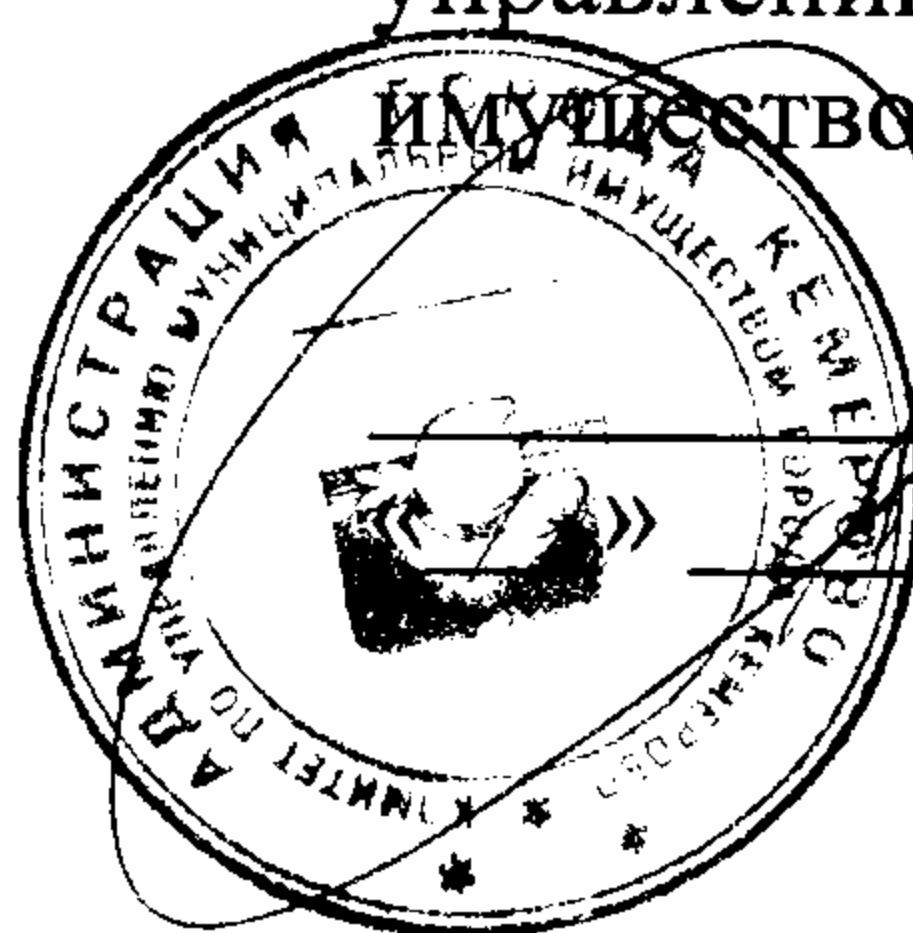
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00FB3C83356987EFB5570A9B10F3FB134D  
Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна  
Специалист-эксперт  
Действителен: с 12.12.2022 по 06.03.2024

**УТВЕРЖДАЮ**

Председатель комитета по  
управлению муниципальным  
имуществом города Кемерово



Н.Ю. Хаблюк

2023 г.

## УСТАВ

**муниципального автономного учреждения дополнительного  
образования «Детская школа искусств № 14 г. Кемерово»**

**СОГЛАСОВАНО**

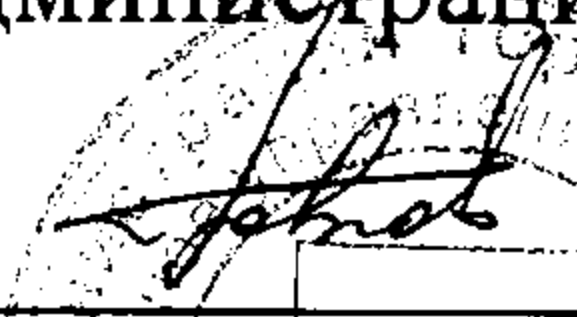
Начальник управления культуры,  
спорта и молодежной политики  
администрации города Кемерово

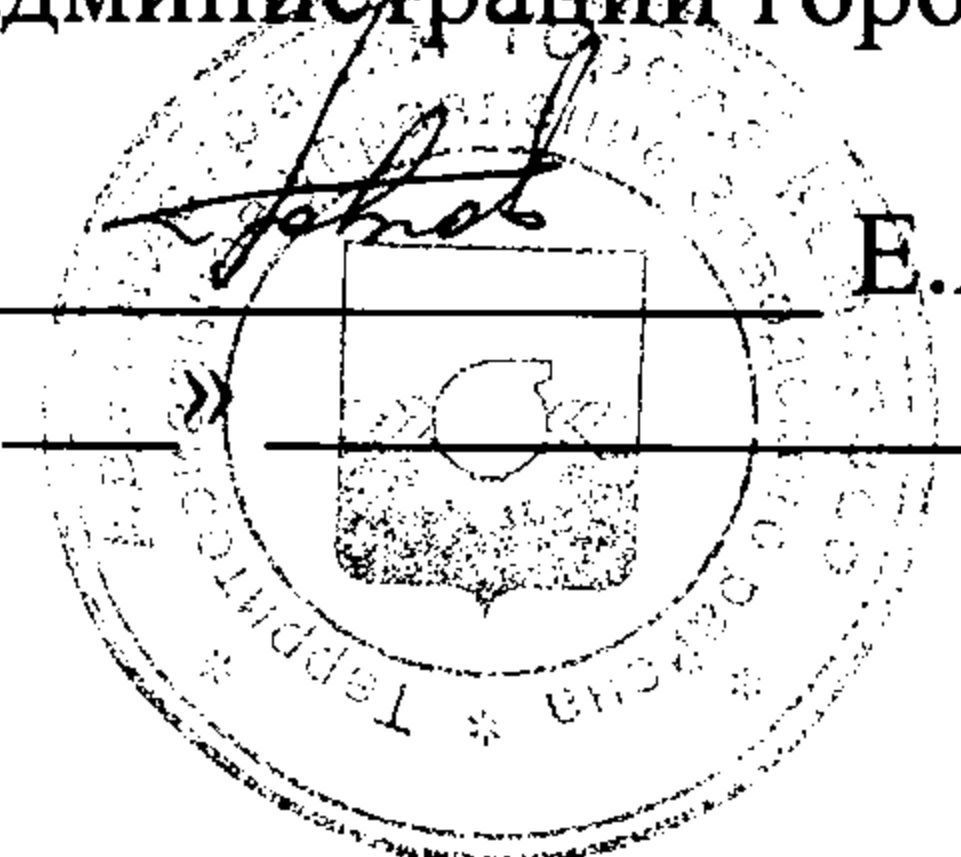
  
И.Н. Сагайдак  
«    » 2023 г.



**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель Главы города,  
начальник территориального  
управления Заводского района  
администрации города Кемерово

  
Е.А. Павлов  
«    » 2023 г.



Кемерово 2023 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное учреждение культуры «Детская музыкальная школа №14» создано решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 14.03.1997 № 154.

1.2. Решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 02.08.2001 №1563 муниципальное учреждение культуры «Детская музыкальная школа № 14» переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 14».

1.3. Решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 01.11.2006 №2426 в соответствии с действующим законодательством РФ муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа №14» переименовано в муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 14».

1.4. Решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 07.11.2011 №3385 в соответствии с действующим законодательством РФ муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 14» переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 14».

1.5. В связи с приведением Устава в соответствии с действующим законодательством РФ решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 22.05.2013 № 2250 муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа №14» переименовано в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 14».

1.6. Решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 13.04.2020 №01-03/664 муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 14» переименовано в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 14 г. Кемерово».

1.7. Настоящая редакция Устава утверждена решением комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от «13» февраля 2023 года № 01-03/463 в связи с приведением Устава в соответствие с действующим законодательством.

1.8. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 14 г. Кемерово» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной в форме учреждения.

1.9. Тип Учреждения – автономное учреждение.

1.10. Тип образовательной организации - учреждение дополнительного образования.

1.11. Форма собственности Учреждения – муниципальная.

1.12. Полное официальное наименование Учреждения: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 14 г. Кемерово».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: МАУДО «ДШИ № 14 г. Кемерово».

Полное и сокращенное наименования Учреждения являются равнозначными.

1.13. Место нахождения Учреждения – Российская Федерация, 650024, Кемеровская область-Кузбасс, город Кемерово, улица Веры Волошиной дом 1а.

1.14. Адрес места осуществления образовательной деятельности Учреждения:

- Российская Федерация, 650024, Кемеровская область-Кузбасс, город Кемерово, улица Веры Волошиной дом 1а.

- Российская Федерация, 650024, Кемеровская область-Кузбасс, город Кемерово, улица Базовая, дом 2а.

1.15. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Кемерово.

Полномочия собственника имущества осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово и управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово в рамках их полномочий, установленных правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

1.16. Учредителем Учреждения является муниципальное образование город Кемерово.

Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (далее – Учредитель) и управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово (далее – Управление) в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Уставом.

Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, 650000, Кемеровская область-Кузбасс, город Кемерово, ул. Притомская набережная, дом 7Б.

1.17. Учреждение не имеет филиалов и представительств. Открытие филиалов и представительств осуществляется по согласованию с Учредителем.

1.18. Условия настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Учреждения. Если одно из положений настоящего Устава будет признано недействительным, то это не является причиной для приостановления действия остальных его положений.

1.19. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, и приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

## 2. Юридический статус Учреждения.

2.1. Учреждение является образовательной организацией, реализующей дополнительные образовательные программы на основании лицензии, и в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово, приказами Управления, решениями Учредителя, настоящим Уставом, локальными нормативными актами, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Локальные нормативные акты разрабатываются руководителем Учреждения или физическими, юридическими лицами, заключившими с Учреждением трудовой или гражданско-правовой договор, и утверждаются руководителем Учреждения.

2.2. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, и вправе открывать счета в кредитных организациях в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет печать установленного образца со своим полным и сокращенным наименованием на русском языке, штампы и бланки с логотипом со своим полным наименованием.

2.4. Учреждение находится в ведении управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово и входит в муниципальную систему образования на территории г. Кемерово.

2.5. Отношения между Учредителем, Управлением и Учреждением регулируются настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.6. Учредитель и Управление осуществляют контроль за деятельностью Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.7. К компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

2.7.1. Утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений и дополнений.

2.7.2. Рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

2.7.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

2.7.4. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.

2.7.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

2.7.6. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения, в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя.

2.7.7. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.8. К компетенции Управления относятся следующие вопросы:

2.8.1. Согласование утверждения новой редакции Устава Учреждения и внесения в него изменений и дополнений.

2.8.2. Назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

2.8.3. Формирование муниципального задания, в соответствии с основными видами деятельности и учетом предложений Учреждения, его утверждение и контроль за его выполнением.

2.8.4. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.8.5. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности, отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

2.8.6. Согласование предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом Учреждения, в случаях, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для совершения таких сделок требуется согласие Управления.

2.8.7. Согласование предложений руководителя Учреждения о списании имущества балансовой стоимостью свыше 40 000 рублей, особо ценного движимого имущества, закрепленного за ними учредителем либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества, согласование предложений руководителя

Учреждения об изъятии, предоставлении в пользование и (или) владение третьим лицам имущества Учреждения.

2.8.8. Проведение предварительной экспертизы последствий принятия решений об изменении назначения имущества Учреждения, в том числе вследствие его реорганизации или изменении типа.

2.8.9. Осуществление контроля за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения, в том числе путем проведения мониторинга этой деятельности.

2.8.10. Подготовка письменного предложения Главе города Кемерово о необходимости реорганизации, изменения типа или ликвидации Учреждения, в том числе, подготовка положительного заключения по результатам экспертизы последствий решения о реорганизации, изменения типа или ликвидации Учреждения.

2.8.11. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

2.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

2.10. Собственник имущества автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.11. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

2.12. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

2.13. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

### 3. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

3.1. Предмет деятельности Учреждения: дополнительное образование детей и взрослых, направленное на формирование и развитие творческих способностей, организация отдыха детей, осуществление творческой и зрелищно-развлекательной деятельности, деятельность в области исполнительских искусств и художественного творчества, организация и постановка концертов и прочих сценических выступлений.

3.2. Целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность детей и взрослых по дополнительным общеобразовательным программам, которая направлена на формирование и развитие творческих

способностей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании, на организацию их свободного времени и отдыха детей; профессиональную ориентацию, выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; творческая деятельность в области искусства и развлечений, деятельность в области исполнительских искусств и художественного творчества, деятельность учреждений культуры, а также смежные виды деятельности (организация и проведение концертов, экскурсий, выставок, конференций, конкурсов, мастер-классов и др.).

3.3. Для достижения целей, указанных в п. 3.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.3.1. Образование дополнительное детей и взрослых:

- реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ.

3.4. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается учредителем (Управлением) в соответствии с основными видами деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.5. Кроме муниципального задания Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами. В этом случае плата за выполнение работ, оказание услуг устанавливается правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

3.6. В целях обеспечения эффективной организации деятельности Учреждение вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям:

3.6.1. Деятельность по организации отдыха с дневным пребыванием детей.

3.6.2. Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, включая деятельность в области отдыха и развлечений, организация мероприятий, не связанных со спортом или искусством.

3.6.3. Деятельность в области исполнительских искусств, включая организацию и постановку концертов и прочих сценических выступлений.

3.6.4. Деятельность в области художественного творчества.

3.6.5. Деятельность учреждений культуры и искусства, включая деятельность концертных и театральных залов.

3.6.6. Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организация развлечений: творческая деятельность и деятельность в сфере исполнительных видов искусства, а также смежные виды деятельности

(организация и проведение концертов, экскурсий, выставок, конференций, конкурсов, мастер-классов и др.).

3.6.7. Прокат музыкальных инструментов.

3.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает со дня, следующего за днем решения лицензирующим органом о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.8. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

#### 4. Управление Учреждением.

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством субъекта Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово и настоящим Уставом.

4.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

В структуру органов управления Учреждением входят: директор Учреждения, Наблюдательный совет, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Совет Учреждения.

Наблюдательный совет, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Совет Учреждения являются коллегиальными органами управления и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, а порядок формирования, срок полномочий и компетенция этих органов (в том числе порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения) устанавливается соответствующими Положениями о них, утверждаемыми приказами директора Учреждения.

4.3. Наблюдательный совет Учреждения создается в составе шести членов и в него входят:

- представитель Учредителя: один человек;
- представитель Управления: один человек;
- представители общественности (в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере культуры): два человека;
- представители работников Учреждения: два человека.

4.4. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается на пять лет.

4.5. Полномочия членов Наблюдательного совета – представителей Учредителя и Управления прекращаются досрочно в случае прекращения с ними трудовых отношений или по представлению Учредителя и Управления.

4.6. Общее собрание работников Учреждения является органом управления, в состав которого входят все работники, состоящие с

Учреждением в трудовых отношениях, и создается для рассмотрения вопросов, связанных с трудовой деятельностью работников.

4.7. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности, Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также иные работники, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательной деятельности. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

4.8. Совет Учреждения является органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления Учреждением, и в него входят директор Учреждения, преподаватели, избранные на Общем собрании работников Учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, избранные на родительском собрании.

4.9. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и принятия Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, или иные органы (далее – советы обучающихся, советы родителей).

4.10. В целях повышения эффективности деятельности Учреждения могут создаваться временные рабочие группы, методические объединения, советы и комиссии, деятельность которых регламентируется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

4.11. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

4.12. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Управлением в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

4.13. Во время отсутствия директора Учреждения его обязанности исполняет иное лицо, назначенное Управлением.

4.14. С директором Учреждения заключается трудовой договор на срок до пяти лет, в котором определяются права, обязанности и ответственность, условия оплаты его труда, срок действия трудового договора, иные условия.

4.15. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса, правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, Управления или Наблюдательного совета.

4.16. Директор Учреждения действует от имени Учреждения, без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени по согласованию с Управлением (Учредителем), утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утверждает, после согласования с Управлением, штатное расписание Учреждения и регламентирующие деятельность Учреждения локальные нормативные документы, в пределах своей компетенции, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.17. Директор Учреждения осуществляет руководство Учреждением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач.

4.18. Директор Учреждения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

4.19. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.20. Директор несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в соответствии со статьей 277 Трудового кодекса Российской Федерации.

Директор может быть привлечен к дисциплинарной, материальной, а также к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## 5. Образовательная деятельность.

5.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам художественной направленности.

5.2. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на общеразвивающие и предпрофессиональные программы.

5.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, их направленность и сроки обучения по ним определяются образовательными программами, разработанными и утвержденными Учреждением.

Содержание дополнительных предпрофессиональных программ определяется образовательными программами, разработанными и утверждёнными Учреждением в соответствии с федеральными государственными требованиями.

5.4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Прием на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы творческие способности и физические данные, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программой.

5.5. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации: русском языке.

5.6. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения.

5.7. Дополнительные общеобразовательные программы в Учреждении реализуются в очной, очно-заочной и (или) заочной форме.

Формы получения образования и формы обучения определяются учреждением самостоятельно. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.8. Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется на основании локального нормативного акта, в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком.

5.9. Расписание занятий групп составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией Учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.

5.10. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала, и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком.

5.11. Освоение образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением.

5.12. Освоение дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств завершается итоговой аттестацией обучающихся, форма и

порядок проведения которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

5.13. Учреждение самостоятельно формирует контингент учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также муниципальным заданием, устанавливаемым Управлением.

## 6. Права и обязанности участников образовательных отношений.

6.1. К участникам образовательных отношений относятся учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники Учреждения и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

6.2. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) участников образовательных отношений, а именно: учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических работников и их представителей определяется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об оказании услуг в сфере дополнительного образования, трудовыми договорами с работниками.

6.3. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

6.4. Права, обязанности и ответственность вспомогательного (административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного) персонала закреплен, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях, трудовых договорах с работниками.

## 7. Имущество Учреждения.

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и

особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

7.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Кемерово.

7.4. Условия и порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются в соответствии с порядком, установленным правовым актом органов местного самоуправления города Кемерово и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидия из бюджета города Кемерово в соответствии с муниципальным заданием;
- имущество, закрепленное Учредителем за Учреждением на праве оперативного управления;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- средства от приносящей доход деятельности от реализации платных услуг;
- другие источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

7.6. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.7. Виды и перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в порядке, установленном правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

7.8. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо

ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в настоящем пункте Устава, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

7.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

7.9.1. эффективно использовать имущество;

7.9.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по назначению;

7.9.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

7.9.4. не допускать совершения сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.10. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

7.11. Крупными сделками Учреждения являются сделки, связанные с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 2 000 000 (два миллиона) рублей.

Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются только после предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

## 8. Учет и контроль деятельности Учреждения.

8.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Управлению,

Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Учреждение ежегодно публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в определенных Управлением средствах массовой информации.

8.4. Учреждение обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к следующим документам:

- Устав Учреждения, в том числе, изменения и дополнения в Устав;
  - свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
  - решение Учредителя о создании Учреждения;
  - приказ Управления о назначении руководителя Учреждения;
- документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
  - годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
  - документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
  - муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
  - отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества.

8.5. Контроль за финансово-хозяйственной, уставной деятельностью Учреждения осуществляет Управление, а также налоговые, финансовые и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса. правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

8.6. Контроль за использованием муниципального имущества Учреждения осуществляет Учредитель и Управление в рамках их компетенции, установленной правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

## 9. Реорганизация и ликвидация Учреждения.

9.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления города Кемерово.

9.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

9.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение, прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью

*10/11/2011* листа (ов)  
Заместитель председателя КУМИ города  
Кемерово

*Е.С. Романова*

Город Кемерово  
Зам. начальника отдела КУМИ города Кемерово  
*Л.М. Самоздран*



Изменения в учредительный документ  
юридического лица ОГРН 1024200708135,  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 18.04.2025 за ГРН 2254200773979



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению КУМИ г. Кемерово  
от 10.04.2025 № 858

Изменения и дополнения в устав  
Муниципального учреждения дополнительного образования  
«Детская школа искусств № 14 г. Кемерово»

### 1. Внести изменения в раздел 2. «Юридический статус Учреждения»:

#### 1.1. Подпункт 2.8.10 пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8.10. Подготовка Главе города письменного предложения о целесообразности реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения, согласованного с руководителем территориального подразделения администрации города Кемерово (по месту нахождения юридического лица) и Учредителем.

Подготовка заседания муниципальной комиссии по оценке последствий решений о реорганизации или ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации».

### 2. Внести изменения в раздел 3. «Предмет, цели и виды деятельности Учреждения»:

#### 2.1. Пункт 3.3 дополнить подпунктом 3.3.2 следующего содержания:

«3.3.2. Деятельность учреждений культуры и искусства».

#### 2.2. Пункт 3.6.5 исключить.

### 3. Внести изменения в раздел 4. «Управление Учреждением»:

#### 3.1. Пункт 4.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение о назначении членов Наблюдательного совета, в том числе представителей работников Учреждения, а также досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем на основании предложений Учреждения, согласованных с Управлением».

#### 3.2. Пункт 4.16 изложить в следующей редакции:

«4.16. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения».

### 4. Внести изменения в раздел 8. «Учет и контроль деятельности Учреждения»:

#### 4.1. Пункт 8.4 изложить в следующей редакции:

«8.4. В целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подлежат размещению следующие документы:

- а) Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- б) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- в) решение Учредителя о создании Учреждения;
- г) решение Управления о назначении директора Учреждения;
- д) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- е) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- ж) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- з) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- и) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- к) решения Учредителя о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий».

5. Раздел 9. «Реорганизация и ликвидация Учреждения» переименовать и изложить в следующей редакции:

5.1. «9. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения.

9.1. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

9.2. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

9.3. Принятие решения о реорганизации Учреждения и проведение его реорганизации осуществляются в порядке, установленном правовым актом органа местного самоуправления города Кемерово, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния, присоединения, разделения или выделения.

9.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности последнего из присоединенных юридических лиц.

9.6. Если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», то в порядке, установленном правовым актом органа местного самоуправления города Кемерово, может быть создано бюджетное или казенное учреждение путем изменения типа Учреждения.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.7. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

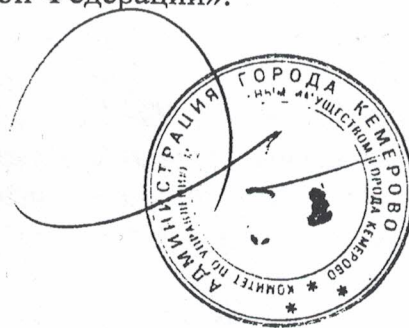
9.8. Принятие решения о ликвидации Учреждения по решению собственника имущества и проведение его ликвидации осуществляются в порядке, установленном правовым актом органа местного самоуправления города Кемерово, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

9.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.11. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации».

Председатель комитета



Н.Ю.Хаблюк